

Styrelsemöte Brittsommars Samfällighetsförening

Datum: 2006-02-01
Plats: Brittsommargränd 2

Närvarande: Elenore Franck	Brittsommargränd 18
Per Mårtensson	Brittsommargränd 12
Eva Johannisson	Brittsommargränd 14
Ulrika Omfors	Brittsommargränd 2

1. GODKÄNNANDE AV FÖREGÅENDE PROTOKOLL

Protokoll från styrelsemöte 2006-01-11 godkändes efter justering av punkt 6.
Protokoll från extra styrelsemöte 2006-01-14 godkändes.

2. EKONOMI

a. Redovisning

- Eva informerade om ekonomihanteringsprogram "SPCS Förening" som kostar 1990 kr.
- Styrelsen beslutade om att köpa in detta snarast.
- Eva har skrivit verksamhetsberättelsen, genomgång nästa möte då alla ska ha läst igenom den.
- Per gick igenom årsredovisningen -05 och ska även gå igenom denna med revisorerna innan nästa möte.

b. Avvikelser

-

c. El och vattenavläsning

- *Vattenmätare* 17484
 21825
 19364
- *Elmätare* 124261
 36759

3. PROJEKT

a. Plåt

Hängrännor och stuprör som ska utföras av nr 11 och 17 kvarstår.

b. Fixardag

Bosse gör ett ritningsförslag på hur vi kan frigöra extrautrymme i soprummen. (Se protokoll från 2006-01-11).

Per sammanställer beräknad material och tidsåtgång för att färdigställa målningen av de återstående garageportarna.

Bosse och Per ska titta på konstruktionen av infartsstolparna och hur mycket

arbeta det behövs för att reovera dem.

Eva kontaktar några trädvästare angående råd och skötsel av de stora träden inom samfälligheten.

Styrelsen (Per) gör en listning av arbetsuppgifter på beting / fixardag. Genomgång på nästa styrelsemöte.

c. Årsmötet

Genomgång av dagordning, punkter och presentation

Listan över underhållsuppgifter ska presenteras för medlemmarna, diskussion om huruvida beslut om detta ska tas i klump eller varje sak för sig. Styrelsen fortsätter med punkten nästa möte.

d. Parkering

Bosse färdigställer beredningen inför årsmötet av de tre förslagen för att färdigställa parkeringsplatsen.

4. DRIFT / UNDERHÅLL

a. Brunnen

Faktura har ännu inte inkommit. Styrelsen avsätter 1.500 kr för detta.

b. Garage

Besiktningen av garageportarna är påbörjat men ej avslutat. Per hoppas hinna klart med att skapa ett besiktningsprotokoll för garageportarna.

c. Sandfång/brunnar

Styrelsen (Eva) ska påminna Jonas Hörnfeldt om att införskaffa verktyg till rensning av sandfången.

d. Julgran

Per tar bort granen kommande helg.

e. Rutiner

Arbetet med att färdigställa rutiner fortsätter.

Eva gör en förteckning över styrelsens samtliga pärmar.

Eva och Per fortsätter med rutiner som sammanställs i checklista / årskalender, som ska vara underlag för kommande underhållsarbete.

Elenore gör ytterligare några ändringar i "Förslaget om nya rutiner - arbetsinsats per hushåll" efter diskussion i styrelsen.

Per ska se över anläggningsbeskrivningen.

En driftspärm med alla uppgifter behöver skapas.

Skapandet av en långtidsplan kvarstår att göra.

5. AVTAL

-

6. **FRAMTIDA – EJ BEREDNA PROJEKT**

Per jobbar vidare med sammanställning / presentation av denna punkt
Måla återstående garageportar
Skapa div besiktningssprotokoll
Besikta garageportarna
Renovera infartsstolparna
Besikta stora träd på området
Flytta väggar för att skapa extrautrymme i soprummet
Förbättrad belysning på gården och pulkabacken
Förbättra ”åsnestigen” i sjöbacken
Laga, måla, montera basketkorg samt bollskydd för hängränna/stuprör
Lekstuga
Volträcke

7. **INFORMATION**

-

8. **ÖVRIGT**

Lokal är bokad för årsmötet på Bollmora föreningsgård.

Valberedningen har hittat ersättare för avgående styrelsemedlemmar.

Per ska beställa en ny medlemsförteckning och ta reda på hur många sådana gratisbeställningar man får göra per år. Antagligen måste vi be om en komplettering strax före årsmötet.

Nästa möte 15/2

/ Elenore Franck